



КонсультантПлюс

Приказ комитета социальной защиты
населения Волгоградской обл. от 29.04.2016 N
461

(ред. от 29.06.2026)

"О Порядке предоставления государственной
социальной помощи и отдельных видов
дополнительных мер социальной помощи"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 07.07.2026

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 29 апреля 2016 г. N 461

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717, от 30.08.2016 N 1074,
от 28.04.2017 N 688, от 18.07.2017 N 1162, от 30.11.2017 N 1932,
от 14.08.2018 N 1346, от 30.10.2018 N 1831, от 21.11.2018 N 1986,
от 20.08.2019 N 1561 (ред. 30.10.2019), от 20.12.2019 N 2470,
от 31.03.2020 N 637, от 12.05.2020 N 874, от 02.10.2020 N 2134,
от 27.11.2020 N 2562, от 19.03.2021 N 498, от 18.01.2022 N 54,
от 17.11.2022 N 2500, от 23.12.2022 N 2863, от 13.01.2023 N 34,
от 07.03.2023 N 418, от 18.12.2023 N 2857, от 11.03.2024 N 531,
от 12.08.2024 N 1799, от 09.07.2025 N 1376, от 16.09.2025 N 1849,
от 03.06.2026 N 1395, от 11.06.2026 N 1452, от 29.06.2026 N 1565)

В соответствии с [Законом](#) Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД
"Социальный кодекс Волгоградской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления государственной социальной помощи и
отдельных видов дополнительных мер социальной помощи.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 июля 2016 г. и подлежит официальному
опубликованию.

Временно осуществляющий
полномочия председателя комитета
А.В.КАГИТИН

Утвержден
приказом
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области
от 29.04.2016 N 461

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717, от 30.08.2016 N 1074, от 28.04.2017 N 688, от 18.07.2017 N 1162, от 30.11.2017 N 1932, от 14.08.2018 N 1346, от 30.10.2018 N 1831, от 21.11.2018 N 1986, от 20.08.2019 N 1561 (ред. 30.10.2019), от 20.12.2019 N 2470, от 31.03.2020 N 637, от 12.05.2020 N 874, от 02.10.2020 N 2134, от 27.11.2020 N 2562, от 19.03.2021 N 498, от 18.01.2022 N 54, от 17.11.2022 N 2500, от 23.12.2022 N 2863, от 13.01.2023 N 34, от 07.03.2023 N 418, от 18.12.2023 N 2857, от 11.03.2024 N 531, от 12.08.2024 N 1799, от 09.07.2025 N 1376, от 16.09.2025 N 1849, от 03.06.2026 N 1395, от 11.06.2026 N 1452, от 29.06.2026 N 1565)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации [главы 7](#) и [статей 55, 56 главы 8](#) Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" и регулирует условия и порядок предоставления государственной социальной помощи и отдельных видов дополнительных мер социальной помощи (далее именуется - социальная помощь).

Социальная помощь предоставляется за счет средств областного бюджета.

1.2. Получателями социальной помощи в Волгоградской области являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области, относящиеся к следующим категориям:

малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по независящим от них причинам, перечень которых определяется постановлением Администрации Волгоградской области, имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Волгоградской области в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 октября 1997 г. N 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации";
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

инвалиды всех групп, дети-инвалиды, а также лица трудоспособного возраста, осуществляющие уход за детьми-инвалидами, инвалидами I группы и пенсионерами старше 80 лет, входящие в состав малоимущей семьи, или малоимущие одиноко проживающие граждане;

неработающие лица, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), неработающие пенсионеры по возрасту, входящие в состав малоимущей семьи, или малоимущие одиноко проживающие граждане;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.10.2018 N 1831)

родители погибших военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, входящие в состав малоимущей семьи, или малоимущие одиноко проживающие граждане;

дети до 16 лет (учащиеся до 18 лет), входящие в состав малоимущей семьи;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

граждане, обучающиеся по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования или их филиалах;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

граждане, утратившие жизненно необходимое имущество в результате стихийных бедствий, обвала, аварии, разрушения жилища, происшедших по причине природного или техногенного характера, пожара и других чрезвычайных ситуаций;

участники и инвалиды Великой Отечественной войны;

вдовы погибших и умерших участников и инвалидов Великой Отечественной войны;

труженики тыла;

реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

инвалиды;

семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов;

неработающие одиноко проживающие пенсионеры в возрасте 70 лет и старше;

многодетные семьи;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

ветераны боевых действий;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

ветераны труда.

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

К членам семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий относятся дети, супруги, родители погибших (умерших) ветеранов боевых действий.

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

Место жительства получателя социальной помощи устанавливается на основании данных органов регистрационного учета либо на основании решения суда.

В приоритетном порядке социальная помощь оказывается лицам, указанным в [пункте 1](#) Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 N 327 "О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации".

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 11.06.2026 N 1452)

1.3. Социальная помощь не предоставляется гражданам, находящимся на полном государственном обеспечении и (или) проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

1.4. Настоящий Порядок регламентирует предоставление следующих видов социальной помощи:

адресного социального пособия;

на основании социального контракта;

единовременного социального пособия;

компенсации затрат на газификацию жилья.

1.5. Предоставление социальной помощи производится по месту жительства заявителя в соответствии с решением государственного казенного учреждения "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области" (далее - ЕЦСПН).

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

1.6. Порядок расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина и учет доходов для предоставления социальной помощи, совокупный и среднедушевой доход семьи определяется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2003 г. N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

В состав семьи, определяемый на дату подачи заявления об оказании государственной социальной помощи и учитываемый при назначении государственной социальной помощи, в том числе в целях расчета среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, подавший заявление об оказании государственной социальной помощи, супруг (супруга) заявителя, несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной

форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

При расчете среднедушевого дохода в состав семьи не включаются:

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой (попечительством));

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

лица, находящиеся в розыске;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

Установить, что при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего

гражданина для оказания им государственной социальной помощи не учитываются доходы, предусмотренные [перечнем](#) видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи", а также доходы и суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемые за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации".

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34; в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 11.03.2024 N 531)

1.7. Социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам предоставляется при соблюдении следующих условий:

ни один из членов малоимущей семьи или малоимущий одиноко проживающий гражданин не имеет движимого и недвижимого имущества, перечень которого утвержден постановлением Администрации Волгоградской области;

ни один из членов малоимущей семьи или малоимущий одиноко проживающий гражданин не зарегистрированы в качестве индивидуального предпринимателя;

трудоспособные члены малоимущей семьи или трудоспособный малоимущий одиноко проживающий гражданин, не осуществляющие трудовую деятельность, зарегистрированы в качестве безработных или не осуществляют трудовую деятельность по независящим от них причинам, указанным в перечне, установленном Администрацией Волгоградской области (не применяется при назначении адресного социального пособия на членов малоимущей семьи, являющихся неработающими лицами, достигшими возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), и малоимущим одиноко проживающим гражданам, являющимся неработающими лицами, достигшими возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины)).

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717, от 30.10.2018 N 1831)

1.8. Предоставление социальной помощи на основании социального контракта осуществляется при соблюдении условий, указанных в [пункте 1.7](#), и дополнительно следующих условий:

один или несколько членов малоимущей семьи или одиноко проживающий гражданин являются трудоспособными;

абзац утратил силу. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717.

1.9. Социальная помощь без учета сведений о доходах предоставляется семьям и одиноко

проживающим гражданам, указанным:

в абзаце 8 пункта 1.2 настоящего Порядка, на основании документа, подтверждающего факт, послуживший основанием для обращения за социальной помощью;
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

в абзацах 9 - 19 пункта 1.2 настоящего Порядка, на основании документа, подтверждающего категорию получателя.
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162, от 13.01.2023 N 34)

1.10. Получатель социальной помощи обязан известить ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН об изменении сведений, содержащихся в ранее представленных им документах, влекущих за собой прекращение предоставления либо изменение объема социальной помощи, в десятидневный срок со дня наступления таких изменений.
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

1.11. В случае представления документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на предоставление социальной помощи, излишне выплаченная сумма взыскивается с получателя социальной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальной помощи

2.1. Социальная помощь предоставляется на основании заявления гражданина либо его представителя о предоставлении социальной помощи.

2.2. Заявление подается в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН, либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства заявителя, либо через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Одновременно с заявлением представляются документы, указанные в разделе 3.

Гражданин указывает в заявлении сведения о проживающих совместно с ним членах семьи.
(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346)

В случае обращения гражданина за предоставлением социальной помощи в отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН не по месту жительства оригиналы заявления и документов, представленных гражданином, и их электронные образы (посредством защищенных каналов передачи данных) направляются в течение одного рабочего дня со дня обращения заявителя в отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН по месту жительства заявителя для организации работы и принятия решения.
(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

2.3. При подаче гражданином заявления о предоставлении ему социальной помощи одновременно оформляется согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". Если заявление о предоставлении социальной помощи подается гражданином через Единый портал, отдельно оформленного согласия на обработку персональных данных не требуется. (в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие согласие совершеннолетних членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных (при наличии таких лиц). Если заявление о предоставлении социальной помощи подается гражданином через Единый портал, отдельно оформленные согласия на обработку персональных данных совершеннолетних членов семьи заявителя или их законных представителей не требуются. (в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Не предоставляются документы, указанные в [разделе 3](#), и согласие на обработку персональных данных следующих членов семьи заявителя: (абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022 N 2500)

призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"; (абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022 N 2500)

проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", заключивших не ранее 24 февраля 2022 г. контракт о прохождении военной службы и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины; (абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022 N 2500; в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.12.2022 N 2863)

заключивших не ранее 24 февраля 2022 г. контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины. (абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022 N 2500; в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.12.2022 N 2863)

В этом случае заявитель дополнительно представляет документ, подтверждающий указанные обстоятельства. (абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022

N 2500)

2.4. В течение пяти рабочих дней со дня обращения заявителя за предоставлением социальной помощи ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН в соответствии с действующим законодательством и (или) заключенными соглашениями запрашивает посредством системы межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688, от 03.06.2026 N 1395)

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346;

сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (пребывания) - в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или в других уполномоченных организациях (в случае отсутствия отметки регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи в документах, удостоверяющих личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области);

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 20.12.2019 N 2470)

сведения об осуществлении (неосуществлении) гражданином трудовой деятельности - в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области;

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.05.2020 N 874, от 13.01.2023 N 34)

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя и членов его семьи - в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области (в случае отсутствия данных в государственной информационной системе "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области");

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

сведения о пенсии, пособиях и иных аналогичных выплатах, полученных членами семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, - в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области (в случае отсутствия данных в государственной информационной системе "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области" и непредставления справки о пенсии за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, из Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области);

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34, от 18.12.2023 N 2857, от 03.06.2026 N 1395)

сведения о пособии по безработице, полученном за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, - в органах

занятости населения Волгоградской области (для неработающих граждан - в случае непредставления справки о пособии по безработице, полученном за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, из органов занятости населения Волгоградской области);

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

сведения о регистрации заявителя или члена его семьи в едином государственном реестре предпринимателей в качестве индивидуального предпринимателя - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;

сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить) за последний отчетный период - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о получении (неполучении) социальных выплат - в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН по месту жительства (предыдущему месту жительства) или месту пребывания (предыдущему месту пребывания) заявителя или членов его семьи (в случае изменения места жительства или регистрации членов семьи по разным адресам);

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о наличии помещения для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления трудовой деятельности (при необходимости), поголовья домашнего скота и птицы, пасеки, принадлежащих малоимущей семье, изъявившей желание участвовать в реализации программы социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность, из органов местного самоуправления;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

сведения, подтверждающие факт пожара, из территориального управления государственной противопожарной службы;

сведения, подтверждающие принадлежность жилья лицу, из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

сведения о наличии недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю (членам семьи), из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

акт об установлении над ребенком (детьми) опеки или попечительства, если заявитель является опекуном (попечителем) ребенка (детей), из органа местного самоуправления;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717)

справку о лице, местонахождение которого неизвестно, из органов внутренних дел;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717)

справку о регистрации в качестве безработного (для неработающих членов семьи трудоспособного возраста), из органов занятости населения;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717)

сведения о назначении ежемесячной выплаты в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 г. N 175 "О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы" для лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы, или сведения об осуществлении трудоспособным членом малоимущей семьи либо трудоспособным малоимущим одиноко проживающим гражданином ухода за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы) или за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, в период, учитываемый для расчета среднедушевого дохода семьи или одиноко проживающего гражданина в целях оказания государственной социальной помощи и (или) мер социальной поддержки граждан из Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области (в случае наличия отметки в заявлении);

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 16.09.2025 N 1849, от 03.06.2026 N 1395)

справку, подтверждающую неисполнение вторым родителем решения суда о взыскании алиментов, соглашения об уплате алиментов (в случае получения (неполучения) алиментов), из Федеральной службы судебных приставов;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717)

сведения о наличии тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и других видов техники, принадлежащих на праве собственности заявителю (членам семьи), из комитета сельского хозяйства Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

сведения о наличии маломерных судов, принадлежащих на праве собственности заявителю (членам семьи), из федерального казенного учреждения "Центр государственной регистрации по маломерным судам МЧС России по Волгоградской области";

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

сведения о наличии и сроке эксплуатации автотранспортных или мототранспортных средств, принадлежащих на праве собственности заявителю (членам семьи), из Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Волгоградской области";

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

сведения о предоставлении земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей, в соответствии с законами Волгоградской области от 04 апреля 2003 г. N 809-ОД "О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность граждан бесплатно" и от 14 июля 2015 г. N 123-ОД "О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность граждан бесплатно", из комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688; в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

сведения об инвалидности - в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере";

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 11.03.2024 N 531, от 03.06.2026 N 1395)

сведения о рождении ребенка (детей) - в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения об установлении отцовства - в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения о заключении брака - в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения о расторжении брака - в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения о смерти члена семьи заявителя - в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения из образовательной организации при продолжении обучения в организации общего образования после исполнения учащемуся 16 лет (для лиц, обучающихся в образовательной организации) - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения из профессиональной образовательной организации, образовательной организации

высшего образования (их филиалов) или среднего профессионального образования о прохождении обучения по очной форме в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования или их филиалах (для лиц, обучающихся в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования или их филиалах);

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье), вознаграждении директоров и иных аналогичных выплатах, получаемых членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения, полученных каждым членом семьи (одиноко проживающим гражданином) за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (для малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан), - в Управлении Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134; в ред. [приказов](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857, от 03.06.2026 N 1395)

сведения из похозяйственной книги о личном подсобном хозяйстве или земельном наделе (приусадебном участке) - при их наличии - в органе местного самоуправления;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

сведения, подтверждающие наличие уличного газопровода, проходящего рядом с газифицируемым домовладением, заверенные организацией, занимающейся прокладкой (обслуживанием) газораспределительных сетей, либо органом местного самоуправления;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022 N 2500)

сведения от газопредоставляющей организации о подключении либо неподключении газопотребляющих аппаратов;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022 N 2500)

сведения о получении (неполучении) субсидии на догазификацию жилья - комитет промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области;

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 07.03.2023 N 418; в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о получаемых алиментах (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) - в Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, - в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (за исключением сотрудников Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний), органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области (по запросу в Министерство обороны Российской Федерации, Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральную службу исполнения наказаний (за исключением сотрудников Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний), Федеральную службу судебных приставов, Федеральную таможенную службу, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации);
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026

N 1395)

сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр, - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения о паспортных данных заявителя и членов его семьи - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система);
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения об идентификационном номере налогоплательщика заявителя и членов его семьи - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

сведения, подтверждающие статус ветерана боевых действий - участника специальной военной операции, - в Министерстве обороны Российской Федерации (ведомственная информационная система).
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.06.2026 N 1565)

Гражданин либо его представитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

Если в представленных заявителем документах не содержится достаточной информации для установления фактических доходов заявителя или членов его семьи, ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН проводится дополнительная проверка представленных сведений о фактически полученных доходах каждого члена семьи путем запроса в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области, Федеральную службу судебных приставов, Федеральную налоговую службу, органы занятости населения Волгоградской области, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.08.2016 N 1074,

от 13.01.2023 N 34, от 03.06.2026 N 1395)

2.5. Решение о предоставлении социальной помощи либо об отказе в ее предоставлении принимается ЕЦСПН не позднее чем через 10 дней со дня обращения заявителя, за исключением случаев, указанных в абзаце 2 и 3 настоящего пункта.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395, от 29.06.2026 N 1565)

В случаях, когда члены семьи заявителя имеют разные адреса регистрации на территории Волгоградской области, а также в случаях, указанных в абзаце 48 пункта 2.4, абзацах 2, 3 пункта 5.3, абзацах 2, 3, 5 пункта 6.2 и абзацах 2 - 4 пункта 6.3 настоящего Порядка, ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН проводится дополнительная проверка (комиссионное обследование) представленных заявителем сведений о составе семьи, фактическом месте проживания членов семьи, доходах и о принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности. В таком случае окончательный ответ должен быть дан заявителю не позднее чем через 30 дней после обращения заявителя.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688, от 18.07.2017 N 1162, от 16.09.2025 N 1849, от 03.06.2026 N 1395)

Решение о предоставлении компенсации затрат на газификацию жилья либо отказ в ее предоставлении принимается ЕЦСПН не позднее чем через 8 дней со дня обращения заявителя. При непоступлении сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, срок продлевается до 10 дней с даты обращения заявителя.

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.06.2026 N 1565)

Обследование материально-бытовых условий проживания заявителя проводится комиссией отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН. Порядок деятельности комиссии, осуществляющей обследования материально-бытовых условий проживания заявителя, и ее состав утверждаются приказом ЕЦСПН. По результатам обследования составляется акт обследования материально-бытовых условий проживания заявителя, который подписывается членами комиссии, проводившей обследование, и заявителем. Заверяется печатью ЕЦСПН "Для документов" и приобщается к заявлению.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

В случае обращения заявителя за социальной помощью на основании социального контракта рассмотрение заявления осуществляется в порядке очередности подачи документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, с учетом права первоочередного рассмотрения заявления в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка.

(п. 2.5 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.08.2016 N 1074)

2.6. О принятом решении заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) социальной помощи. В решении об отказе в назначении социальной помощи указываются основания для отказа.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

2.7. В предоставлении социальной помощи отказывается в случае:

несоответствия заявителя требованиям, установленным [пунктами 1.2, 1.7, 1.8, 1.9](#) настоящего Порядка;

представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений и документов о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

несоответствия заявителя условиям предоставления социальной помощи, установленным настоящим Порядком.

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

2.8. Заявителю отказывается в предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта при отсутствии бюджетных средств на финансирование данного вида помощи.

2.9. В случае выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на финансирование социальной помощи на основании социального контракта ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления о выделении дополнительных лимитов бюджетных обязательств в письменном виде информирует заявителя, которому отказано в предоставлении социальной помощи на основании социального контракта по основанию, указанному в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка, о возможности предоставления социальной помощи на основании социального контракта.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.08.2016 N 1074, от 03.06.2026 N 1395)

Очередность информирования заявителей о возможности предоставления социальной помощи на основании социального контракта определяется в порядке очередности подачи ими документов, предусмотренных [пунктом 3](#) настоящего Порядка, с учетом права первоочередного рассмотрения заявления в соответствии с [пунктом 5.4](#) настоящего Порядка.

2.10. В случае выявления фактов представления заявителем недостоверных (неполных) сведений, повлекших необоснованное получение социальной помощи, ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН уведомляет заявителя о выявленных нарушениях и о необходимости возврата неправомерно полученной социальной помощи (далее именуется - уведомление о выявленных нарушениях) в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных фактов.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Возврат неправомерно выплаченной социальной помощи производится в добровольном или судебном порядке.

2.11. Отказ в предоставлении социальной помощи может быть обжалован заявителем в комитете социальной защиты населения Волгоградской области или в суде.

2.12. При обращении за социальной помощью на заявителя заводится личное дело, в которое подшиваются документы, представленные заявителем и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, решение ЕЦСПН о назначении либо об

отказе в назначении социальной помощи, документы, полученные в ходе проверки указанных заявителем сведений, другие документы. При последующих обращениях малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина за предоставлением социальной помощи указанные документы подшиваются в имеющееся личное дело, которое хранится в течение пяти лет со дня последнего обращения.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

2.13. Данные о малоимущих семьях и малоимущих одиноко проживающих гражданах, являющихся получателями социальной помощи, заносятся работниками отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН в государственную информационную систему "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области" для формирования областной информационной базы данных о малоимущих семьях и малоимущих одиноко проживающих гражданах.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34, от 03.06.2026 N 1395)

3. Перечень документов, представляемых заявителем для назначения социальной помощи:

3.1. Для назначения социальной помощи одновременно с заявлением представляются:

документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов семьи, - при подаче заявления в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя), - при подаче заявления в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, - при наличии;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 21.11.2018 N 1986)

реквизиты лицевого счета в кредитной организации и номер платежной карты (в случае выбора гражданами соответствующего способа выбора получения социальной помощи).

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.06.2026 N 1565)

3.2. Для подтверждения состава семьи дополнительно представляются:

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

решение суда об установлении усыновления ребенка (детей), если данные ребенка (детей) в свидетельстве о рождении при усыновлении (удочерении) не были изменены;

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717;

свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

свидетельство о расторжении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

свидетельство о смерти члена семьи заявителя, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

решение суда о лишении родительских прав;

свидетельство об установлении отцовства, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134)

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717.

3.3. Для подтверждения категории получателя дополнительно представляются:

абзац исключен с 01.01.2021. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134;

абзац исключен с 01.07.2020. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 20.08.2019 N 1561;

справка из военного комиссариата о гибели одного из членов семьи при прохождении военной службы по призыву;

абзац исключен с 01.01.2021. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134.

3.4. Для подтверждения наличия среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Волгоградской области в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 октября 1997 г. N 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации", заявителем (членами его семьи) представляются:
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах (кроме документов о заработной плате) каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина) за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (для малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан);
(в ред. [приказов](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134,

от 18.12.2023 N 2857)

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.05.2020 N 874;

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.08.2016 N 1074;

справка медицинской организации о нуждаемости члена семьи заявителя в постороннем уходе (для члена семьи, постоянно или временно нуждающегося в постороннем уходе);
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717)

справка с места работы о нахождении в отпуске без сохранения заработной платы (для лиц, оформивших отпуск без сохранения заработной платы с целью ухода за членом семьи);

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717;

абзац исключен с 01.01.2021. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134;

сведения о приеме документов в образовательную организацию высшего образования или среднего профессионального образования для сдачи вступительных экзаменов;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346)

справка из медицинской организации о прохождении амбулаторного лечения;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717)

выписка из истории болезни о прохождении стационарного лечения;

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717;

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134;

справка из военного комиссариата при прохождении службы по призыву одного из членов семьи (для лиц, проходящих военную службу);

справка из исправительного учреждения (при нахождении одного из членов семьи под арестом, в исправительном учреждении, на принудительном лечении);

справка об освобождении (для лиц, отбывших наказание в виде лишения свободы).

3.5. При назначении единовременного социального пособия гражданам, указанным в [абзаце 2 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, с документами, указанными в [пунктах 3.1 - 3.4](#), заявителем дополнительно представляются:

заключение специализированных служб о необходимости ремонта, замены жизненно

необходимых бытовых приборов, сантехнического оборудования (в случае ремонта либо приобретения жизненно необходимых бытовых приборов, сантехнического оборудования);

направление (справка) медицинской организации, подтверждающее необходимость лечения, реабилитации, обследования (в случае оплаты проезда);

справка, подтверждающая наличие печного отопления (в случае приобретения твердого топлива). Наличие печного отопления может быть также установлено комиссией отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН по обследованию материально-бытовых условий проживания заявителя;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

справка из ресурсоснабжающей или управляющей организации об отсутствии индивидуальных приборов учета. Отсутствие индивидуальных приборов учета может быть также установлено комиссией отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН по обследованию материально-бытовых условий проживания заявителя;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

документ, подтверждающий факт приобретения жизненно необходимых бытовых приборов, сантехнического оборудования (товарный чек, технический паспорт, свидетельство на приобретенное изделие и т.п.);

документ, подтверждающий произведенные расходы (квитанция, кассовый чек, билет и т.д.) (в случаях ремонта либо приобретения жизненно необходимых бытовых приборов, сантехнического оборудования, твердого топлива, оплаты проезда к месту лечения, реабилитации или обследования и обратно, приобретения и установки индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов).

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

3.6. При назначении единовременного социального пособия гражданам, указанным в [абзаце 8 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, с документами, указанными в [пункте 3.1](#), заявители дополнительно предоставляют документ, подтверждающий факт произошедшей аварии, стихийного бедствия, пожара и других чрезвычайных ситуаций.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

3.7. При назначении компенсации затрат на газификацию жилья гражданами, указанными в [абзаце 2 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, с документами, указанными в [пунктах 3.1 - 3.4](#), и гражданами, указанными в [абзацах 9 - 19 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, с документами, указанными в [пунктах 3.1 - 3.3](#), дополнительно представляются:

(в ред. [приказов](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162, от 13.01.2023 N 34)

документы, подтверждающие принадлежность жилья лицу, имеющему право на обращение в соответствии с [абзацами 2, 9 - 19 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, или гражданину, с которым данное лицо проживает;

(в ред. [приказов](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162, от 12.08.2024 N 1799)

копии проектно-сметной или договорной документации на газификацию жилья либо товарные чеки (квитанции) о понесенных затратах заявителя или членов его семьи по оформлению проектно-сметной документации, проведению строительно-монтажных и трубопечных работ, на приобретение газового оборудования и строительных материалов (при наличии факта);

абзацы четвертый - пятый исключены с 17.11.2022. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.11.2022 N 2500;

копия решения (справка) органа местного самоуправления о переводе теплоснабжения жилого дома на автономное отопление или на индивидуальное поквартирное отопление (в случае перевода теплоснабжения жилых домов на автономное отопление или на индивидуальное поквартирное отопление, производимого по решению органа местного самоуправления).

3.8. При назначении компенсации затрат на газификацию жилья гражданами, указанными в [абзацах 9 - 12, 16 - 19 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, с документами, указанными в [пунктах 3.1, 3.2, 3.7](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162, от 13.01.2023 N 34)

удостоверение ветерана Великой Отечественной войны (в случае обращения участника Великой Отечественной войны, труженика тыла);

удостоверение инвалида Отечественной войны (в случае обращения инвалида Великой Отечественной войны);

удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида Великой Отечественной войны (в случае обращения вдовы погибшего (умершего) участника или инвалида Великой Отечественной войны);

свидетельство о праве на меры социальной поддержки реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, или справку о признании лиц подвергшимися политическим репрессиям и подлежащими реабилитации либо пострадавшими от политических репрессий (в случае обращения реабилитированного лица и лица, признанного пострадавшим от политических репрессий);
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 20.12.2019 N 2470)

удостоверение многодетной семьи;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

удостоверение ветерана боевых действий (для участников специальной военной операции в случае отсутствия сведений, полученных от Министерства обороны Российской Федерации);
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.06.2026 N 1565)

удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

удостоверение ветерана труда.

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

3.9. Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях. В случае представления подлинников документов специалист отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 20.12.2019 N 2470, от 03.06.2026 N 1395)

Документы могут быть направлены в отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН по месту жительства заявителя по почте. В этом случае направляются копии документов, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Документы могут быть представлены в отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН в форме электронных документов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

4. Условия предоставления адресного социального пособия

4.1. Адресное социальное пособие гражданам, указанным в [абзацах 2 - 7 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления и документов, указанных в [пунктах 3.1 - 3.4](#) настоящего Порядка.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

4.2. Адресное социальное пособие гражданам, указанным в [абзацах 2 - 7 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, предоставляется на шесть месяцев с месяца обращения за его предоставлением и выплачивается единовременно за весь период предоставления из расчета:

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

200 рублей в месяц малоимущим одиноко проживающим гражданам;

200 рублей в месяц на каждого члена семьи малоимущим семьям, состоящим из двух человек;

150 рублей в месяц на каждого члена семьи малоимущим семьям, состоящим из трех и более человек.

Повторное назначение адресного социального пособия осуществляется не ранее чем по истечении полутора лет со дня его предыдущего назначения, за исключением назначения адресного социального пособия гражданам, указанным в [абзацах 3 - 7 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, для которых повторное назначение адресного социального пособия осуществляется не ранее чем по истечении шести месяцев со дня его предыдущего назначения.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Гражданам, у которых срок предоставления истекает в период с 01 апреля 2020 года до 01 октября 2021 года, адресное социальное пособие продлевается по истечении срока предоставления, указанного в настоящем пункте, без истребования заявления и необходимых документов, предусмотренных [пунктами 3.1 - 3.4](#) настоящего Порядка, сроком на шесть месяцев, с учетом периодичности назначения, указанной в абзаце 5 настоящего пункта.

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.03.2020 N 637; в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.11.2020 N 2562, от 19.03.2021 N 498)

4.3. Заявитель имеет право в течение срока, на который предоставлено адресное социальное пособие, обратиться в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН с заявлением о перерасчете размера адресного социального пособия в связи с увеличением состава семьи из числа лиц, указанных в [абзацах 2 - 7 пункта 1.2](#) настоящего Порядка.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162, от 03.06.2026 N 1395)

Для перерасчета адресного социального пособия заявитель представляет в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН сведения об увеличении состава семьи, доходах каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857, от 03.06.2026 N 1395)

4.4. Перерасчет размера адресного социального пособия осуществляется по инициативе ЕЦСПН по следующим основаниям:

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717, от 03.06.2026 N 1395)

несвоевременное извещение заявителем ЕЦСПН об изменениях в сведениях о составе семьи;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

переезд малоимущей семьи (члена малоимущей семьи) или малоимущего одиноко проживающего гражданина за пределы Волгоградской области;

смерть заявителя (члена семьи);

выявление фактов представления заявителем недостоверных и (или) неполных сведений и документов о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

Перерасчет размера адресного социального пособия осуществляется с месяца возникновения указанных в настоящем пункте оснований.

4.5. При повторном назначении адресного социального пособия гражданам, относящимся к категориям, указанным в [абзацах 3, 6, 7 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, в течение периода полутора лет, определенного [абзацем 5 пункта 4.2](#) настоящего Порядка, предоставление адресного социального пособия прекращается либо подлежит перерасчету при наступлении следующих обстоятельств:

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

окончание срока установления инвалидности у лица, являющегося инвалидом или у лица, за которым осуществляет уход гражданин трудоспособного возраста;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

окончание ребенком до 16 лет (учащимся до 18 лет) организации общего образования у лица, обучающегося в организации общего образования;

исполнение ребенку 16 лет (учащемуся - 18 лет) у лица, обучающегося в организации общего образования;

окончание обучения по очной форме в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования или их филиалах у лица, обучающегося в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования или их филиалах.

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

В случае наступления вышеуказанных обстоятельств заявитель обязан в течение двух недель с даты их наступления сообщить об этом в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

4.6. Перерасчет или прекращение предоставления адресного социального пособия по основаниям, указанным в [пунктах 4.3, 4.5](#) настоящего Порядка, осуществляется с месяца наступления соответствующих обстоятельств до окончания периода предоставления в размере, установленном [абзацами 2 - 4 пункта 4.2](#) настоящего Порядка.

4.7. В случае смерти заявителя право на адресное социальное пособие имеют родственники, которые совместно с ним проживали, вели совместное хозяйство и были включены в состав семьи при предоставлении адресного социального пособия.

4.8. В течение последнего месяца периода предоставления адресного социального пособия, установленного в [пункте 4.2](#), специалист отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН любым доступным способом уведомляет гражданина о возможности и сроке повторного обращения.

(п. 4.8 введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.07.2025 N 1376; в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5. Условия предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Социальная помощь на основании социального контракта гражданам, указанным в [абзаце 2 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, предоставляется однократно на основании заявления и документов, указанных в [пунктах 3.1 - 3.4](#) настоящего Порядка.

5.2. Предоставление социальной помощи на основании социального контракта осуществляется один раз в 2 года на территории муниципального образования Волгоградской области:

с 2016 года - на территориях Алексеевского, Даниловского, Калачевского, Киквидзенского, Клетского, Нехаевского, Новониколаевского, Октябрьского, Ольховского, Палласовского, Кумылженского, Руднянского, Светлоярского, Серафимовичского, Фроловского, Чернышковского муниципальных районов и муниципального округа город Михайловка Волгоградской области; (в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

с 2017 года - на территориях Быковского, Городищенского, Дубовского, Еланского, Жирновского, Иловлинского, Камышинского, Котельниковского, Котовского, Ленинского, Николаевского, Новоаннинского, Среднеахтубинского, Старополтавского, Суровикинского, Урюпинского муниципальных районов Волгоградской области, городского округа город Урюпинск, городского округа город Фролово, городского округа город Камышин, города Волжского, города Волгограда.

Абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.11.2017 N 1932.

Социальный контракт - договор (соглашение) о взаимных обязательствах между малоимущей семьей, малоимущим одиноко проживающим гражданином и ЕЦСПН, в соответствии с которым ЕЦСПН обязуется оказать малоимущей семье, малоимущему одиноко проживающему гражданину помощь на основании социального контракта, а малоимущая семья, малоимущий одиноко проживающий гражданин обязуется реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Программа социальной адаптации - мероприятия, разработанные ЕЦСПН совместно с малоимущей семьей, малоимущим одиноко проживающим гражданином, которые включают в себя виды, объем и порядок реализации условий программы.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5.3. Социальная помощь на основании социального контракта предоставляется в виде единовременной выплаты или ежемесячного пособия на осуществление следующих мероприятий:

ведение личного подсобного хозяйства - в размере, предусмотренном в программе социальной адаптации, но не более 40000 рублей;

осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, гражданам, достигшим возраста 18 лет, зарегистрированным в качестве безработных и не являющимся получателями единовременной финансовой помощи в органах службы занятости, как заявителя, так и членов его семьи - в размере, предусмотренном в программе социальной адаптации, но не более 30000 рублей;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717)

прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования при условии отсутствия возможности обучения по данному направлению в органах

службы занятости, с последующим трудоустройством - в размере, предусмотренном в программе социальной адаптации, но не более 20000 рублей;

поиск работы, в части оплаты проезда гражданам, признанным безработными в органах службы занятости более 1 года, с последующим трудоустройством - в размере, предусмотренном в программе социальной адаптации, но не более 10000 рублей.

5.4. Первоочередное право на оказание социальной помощи на основании социального контракта из числа граждан, указанных в абзаце 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, имеют многодетные семьи, неполные семьи и семьи с детьми-инвалидами.

5.5. Программа социальной адаптации разрабатывается специалистом отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН с участием заявителя и рассматривается комиссией отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН. В комиссию отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН могут включаться специалисты администрации муниципального района, городского округа по соответствующему виду деятельности (по согласованию), представитель из органов службы занятости.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5.6. Для оказания социальной помощи на основании социального контракта ЕЦСПН заключает соглашения с органом местного самоуправления муниципального района, городского округа Волгоградской области (далее именуется - ОМС) о сотрудничестве.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5.7. Индивидуальный размер социальной помощи на основании социального контракта определяется комиссией отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН исходя из планируемых мероприятий программы социальной адаптации.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5.8. На основании решения ЕЦСПН и программы социальной адаптации заключается социальный контракт между уполномоченным лицом ЕЦСПН, с одной стороны, и заявителем - с другой.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5.9. В случае отсутствия обращений граждан за оказанием социальной помощи на основании социального контракта в муниципальном районе, городском округе Волгоградской области по итогам 1 полугодия финансовые средства на данные цели могут быть направлены в другие муниципальные районы, городские округа Волгоградской области.

5.10. Контроль за выполнением условий заключенного социального контракта малоимущими семьями, малоимущими одиноко проживающими гражданами, получившими социальную помощь, осуществляется ЕЦСПН через отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН и ОМС на основании соглашения с ОМС о сотрудничестве.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5.11. В случае установления факта нецелевого использования средств выплаченная сумма подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.12. После выполнения условий социальных контрактов малоимущими семьями, малоимущими одиноко проживающими гражданами отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН проводят мониторинг результативности оказания социальной помощи и направляют информацию в ЕЦСПН для составления итогового отчета.

ЕЦСПН с целью определения качества жизни малоимущих семей анализирует полученную информацию и составляет итоговый отчет, который представляет в комитет социальной защиты населения Волгоградской области до 15 декабря года, следующего за годом, в котором осуществлялось выполнение условий социального контракта ([приложения 5 - 7](#) к настоящему Порядку).

(п. 5.12 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5.13. В целях обеспечения предоставления социальной помощи на основании социального контракта комитет социальной защиты населения Волгоградской области:

координирует работу ЕЦСПН, осуществляющего оказание социальной помощи на основании социального контракта;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

утверждает примерные формы документов:

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688;

[программы](#) социальной адаптации. Приложение 1 к настоящему Порядку;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

социального [контракта](#). Приложение 2 к настоящему Порядку;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

[акта](#) обследования материально-бытовых условий проживания малоимущей семьи. Приложение 3 к настоящему Порядку;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

[соглашения](#) с ОМС о сотрудничестве по оказанию социальной помощи на основании социального контракта. Приложение 4 к настоящему Порядку;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688)

представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, [форму](#) федерального статистического наблюдения N 1-соцконтракт "Сведения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации".

6. Условия предоставления единовременного социального пособия

6.1. Единовременное социальное пособие гражданам, указанным в [абзаце 2 пункта 1.2](#)

настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления и документов, указанных в [пунктах 3.1 - 3.5](#) настоящего Порядка, гражданам, указанным в [абзаце 8 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления и документов, указанных в [пунктах 3.1, 3.2, 3.6](#) настоящего Порядка.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

6.2. Единовременное социальное пособие гражданам, указанным в [абзаце 2 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, предоставляется на частичное возмещение произведенных расходов, связанных с:

ремонтom либо приобретением жизненно необходимых бытовых приборов, перечень и периодичность приобретения которых установлена постановлением Администрации Волгоградской области;

приобретением твердого топлива (за исключением случаев предоставления получателям мер социальной поддержки на приобретение твердого топлива из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг);

оплатой проезда к месту лечения, реабилитации или обследования и обратно (за исключением случаев предоставления получателям аналогичной государственной социальной помощи за счет средств федерального бюджета);

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

первичным приобретением и установкой индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов.

Размер единовременного социального пособия на компенсацию части расходов, указанных в [абзацах 2 - 4](#) настоящего пункта, составляет 5000 рублей, но не более фактически произведенных расходов.

Размер единовременного социального пособия на компенсацию части расходов, указанных в [абзаце 5](#) настоящего пункта, составляет 3000 рублей, но не более фактически произведенных расходов.

В случаях, указанных в [абзацах 2, 3 и 5](#) настоящего пункта, для подтверждения факта ремонта или приобретения жизненно необходимых бытовых приборов, наличия печного отопления или отсутствия индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов (в случае отсутствия подтверждающей справки) комиссией отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН, предусмотренной [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, проводится обследование материально-бытовых условий проживания заявителя.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Предоставление единовременного социального пособия на частичное возмещение расходов, указанных в настоящем пункте, осуществляется один раз в течение календарного года. Предоставление единовременного социального пособия на приобретение бытовых приборов, указанных в [абзаце 2](#) настоящего пункта, на которые ранее предоставлялось единовременное социальное пособие, осуществляется не чаще одного раза в пять лет.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 16.09.2025 N 1849)

Единовременное социальное пособие предоставляется при условии обращения граждан за ним не позднее трех месяцев с даты осуществления ими расходов.

6.3. Единовременное социальное пособие предоставляется гражданам, указанным в [абзаце 8 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, в связи с утратой имущества при повреждении или полном уничтожении жилого помещения или надворных построек, сельскохозяйственных животных, кормов, продовольственных заготовок, сельскохозяйственных культур, в размере, определяемом постановлением Администрации Волгоградской области, но не превышающем 50000 рублей, в случаях:

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162)

стихийного бедствия (ураган, наводнение, оползень, землетрясение, засуха, мороз, град);

обвала или разрушения жилища, аварии, происшедших по причине природного или техногенного характера;

пожара и других чрезвычайных ситуаций.

Для установления вышеуказанных обстоятельств комиссией отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН, предусмотренной [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, проводится обследование материально-бытовых условий проживания заявителя.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Единовременное социальное пособие предоставляется при условии обращения граждан в ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН за ним не позднее шести месяцев после наступления случаев, перечисленных в настоящем пункте.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

6.4. Единовременное социальное пособие гражданам, указанным в [абзаце 8 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, предоставляется независимо от среднедушевого дохода, установленного в Волгоградской области, и без учета условий, указанных в [пункте 1.7](#).

(п. 6.4 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346)

6.5. С целью определения размера единовременного социального пособия комиссия отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН (далее именуется - комиссия) рассматривает заявление и документы граждан, указанных в [абзаце 8 пункта 1.2](#) настоящего Порядка, и принимает решение о рекомендации ЕЦСПН о предоставлении единовременного социального пособия и его размере или об отказе в предоставлении единовременного социального пособия.

(в ред. [приказов](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162, от 03.06.2026 N 1395)

Решение комиссии оформляется протоколом и носит рекомендательный характер.

Порядок деятельности комиссии утверждается приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области. Состав комиссии утверждается приказом ЕЦСПН.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

6.6. Решение о предоставлении единовременного пособия либо об отказе в его предоставлении принимается ЕЦСПН и подписывается уполномоченным лицом с учетом рекомендаций комиссии.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

7. Условия предоставления компенсации затрат на газификацию жилья

7.1. Предоставление компенсации затрат на газификацию жилья гражданам, указанным в абзаце 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления и документов, указанных в пунктах 3.1 - 3.4, 3.7, гражданам, указанным в абзацах 9 - 19 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления и документов, указанных в пунктах 3.1 - 3.3, 3.7, 3.8 настоящего Порядка.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.07.2017 N 1162, от 13.01.2023 N 34)

7.2. Предоставление компенсации затрат на газификацию жилья гражданам, указанным в абзаце 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется с учетом доходов семьи (одиноко проживающих граждан).

7.3. Предоставление компенсации затрат на газификацию жилья гражданам, указанным в абзацах 9 - 19 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется без учета доходов.

(п. 7.3 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.01.2023 N 34)

7.4. Компенсация затрат на газификацию жилья предоставляется однократно в виде частичного возмещения расходов заявителя за счет средств областного бюджета.

7.5. Компенсация затрат на газификацию жилья предоставляется гражданам, проживающим в негазифицированном жилье, а также в случае перевода теплоснабжения жилых домов на автономное отопление или на индивидуальное поквартирное отопление.

7.6. Предоставление компенсации затрат на газификацию жилья осуществляется при условиях:

наличия уличного газопровода, при этом оплата затрат на прокладку уличного газопровода заявителю не производится;

неподключения газопотребляющих аппаратов либо если обращение за компенсацией последовало не позднее трех месяцев после их подключения;

перевода теплоснабжения жилых домов на автономное отопление или на индивидуальное поквартирное отопление, производимого по решению органа местного самоуправления;

нахождения негазифицированного жилья в собственности (долевой собственности) заявителя либо члена его семьи, которые проживают в этом домовладении;

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

наличия сметной либо договорной документации на проведение наружного газопровода от места врезки в уличный газопровод до ввода в домовладение, внутридомового газопровода либо товарных чеков (квитанций) о понесенных затратах заявителя или членов его семьи по газификации жилья.

7.7. Компенсация затрат на газификацию жилья предоставляется в размере 100 000 рублей, но не более суммы фактически произведенных затрат.
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.01.2022 N 54, от 13.01.2023 N 34)

В случае, если заявитель и (или) члены его семьи являются собственниками доли жилья, размер компенсации затрат на газификацию жилья определяется пропорционально доли жилья, находящейся в собственности заявителя и (или) членов его семьи, исходя из предоставленных документов о понесенных расходах.
(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2857)

7.8. Гражданину отказывается в предоставлении компенсации затрат на газификацию жилья при получении субсидии на догазификацию жилья.
(п. 7.8 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 07.03.2023 N 418)

8. Финансирование расходов на выплату социальной помощи, представление отчетов об исполнении бюджета

8.1. Для исполнения и учета расходов по предоставлению социальной помощи ЕЦСПН на основании принятых решений о предоставлении социальной помощи по выбору получателя производит их выплату через кредитные организации, действующие на территории Волгоградской области, или через отделения Акционерного общества "Почта России" (далее именуется - отделения "Почта России"). Расходы на оплату услуг кредитных организаций по зачислению средств на счета по вкладам получателей и отделений "Почта России" по доставке и выплате социальной помощи осуществляются за счет и в пределах средств, предусмотренных областным бюджетом на выплату вышеназванной социальной помощи на соответствующий финансовый год.
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 02.10.2020 N 2134, от 03.06.2026 N 1395)

8.2. В случае возврата кредитной организацией сумм социальной помощи, произошедшего по вине заявителя (неверно указаны реквизиты кредитной организации, номер счета получателя; закрытие счета получателя на день зачисления средств; указан вид вклада, не позволяющий осуществить зачисление средств), ЕЦСПН через отделение социальной поддержки населения ЕЦСПН в трехдневный срок уведомляет заявителя о необходимости представить достоверные либо обновленные сведения. Если заявителем в течение месяца со дня уведомления не представлены требуемые сведения, возвращенные суммы направляются в порядке очередности другим получателям.
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

8.3. Исключен. - Приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395.

8.4. ЕЦСПН ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет социальной защиты населения Волгоградской области отчет об исполнении бюджета. (в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

8.5. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет финансов Волгоградской области сводный отчет об исполнении бюджета.

Приложение N 1
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
НА ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Исключено. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.04.2017 N 688.

Приложение N 1
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 23.06.2016 N 717, от 03.06.2026 N 1395)

УТВЕРЖДАЮ

(уполномоченное должностное лицо)
государственного казенного учреждения
"Единый центр социальной поддержки
населения Волгоградской области

по доверенности от _____ N _____

"__" _____ 20__ г.
м.п.

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта: _____

(ФИО)

Адрес места жительства _____

1.1. План мероприятий по социальной адаптации на период с _____
по _____

Вид мероприятия _____

Нужное указать (ведение личного подсобного хозяйства, осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, поиск работы)

	Мероприятия *	Срок исполнения	Ответственный специалист, сопровождающий мероприятие	Отметка о выполнении мероприятия	Результат (оценка)

* Указываются планируемые мероприятия (например: приобретение животных, уход, кормление, получение приплода, реализация продукции личного подсобного хозяйства, оформление и получение свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, место и срок обучения, периодичность оплаты за обучение, взаимодействие с органом службы занятости, трудоустройство, др.) и услуги, необходимые для выполнения этих мероприятий.

1.2. Смета расходов:

Наименование приобретаемого имущества (услуги): оборудование, расходные материалы, инструменты, скот, птица, корма, оплата обучения, оплата проезда и др.	Срок исполнения	Количество	Сумма	Место приобретения или потенциальный продавец
Итого				

1.2.1. Способ выплаты: единовременная выплата, ежемесячное пособие.
(нужное подчеркнуть)

1.3. Использование приобретенного имущества:

Приобретаемое имущество	Использование имущества		Предполагаемый срок начала продажи	Планируемое место продажи и потенциальные покупатели
	Что и когда планируется использовать для обеспечения собственных потребностей семьи	Что планируется использовать (производить) для продажи и получения денежного дохода		

(заполняется при ведении личного подсобного хозяйства или осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности)

1.3.1. Обоснование реальности спроса на производимые товары и услуги

1.4. Участие членов семьи в реализации программы социальной адаптации (указать тех членов семьи, которые будут участвовать в реализации программы и чем они будут заниматься) :

Член семьи с указанием степени родства к заявителю	Роль в реализации программы

1.5. Наличие у семьи собственных ресурсов для использования приобретенного имущества (необходимые знания и навыки, помещение для домашнего скота и птицы, корма, инвентарь, инструменты, оборудование, участок земли, транспортные средства и т.д.) : _____

1.6. Дополнительная информация (получение дохода в натуральной форме или в денежном выражении при ведении личного подсобного хозяйства или осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности, наименование полученной специальности при получении образования, место трудоустройства и др.) :

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Подпись специалиста _____ Дата _____

Подпись заявителя _____ Дата _____

Заключение комиссии _____

Члены комиссии: 1. _____
2. _____
3. _____

Приложение N 2
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

Список изменяющих документов
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 03.06.2026 N 1395)

Социальный контракт

"__" _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее – Контракт) заключен между государственным казенным учреждением "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области", в лице _____, действующего на основании _____, именуемым в дальнейшем "Единый центр", с одной стороны, и гражданином _____, паспорт: серия _____, номер _____, дата выдачи _____, кем выдан _____, проживающим по адресу: _____, действующим от имени малоимущей семьи _____, именуемым в дальнейшем "Заявитель", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны".

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Единым центром и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с Приказом "О порядке предоставления государственной социальной помощи и отдельных видов дополнительных мер социальной помощи" от _____ 2016 г. N _____, в целях стимулирования активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации Заявителем и членами его семьи.

2. Права и обязанности граждан и органа социальной защиты населения при оказании государственной социальной помощи

2.1. Единый центр имеет право:

запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов, органов службы занятости и других органов, организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки;

проверять материально-бытовые условия проживания Заявителя;

проверять исполнение мероприятий программы социальной адаптации и условий настоящего Контракта;

2.2. Единый центр обязуется:

предоставить Заявителю в соответствии с программой социальной адаптации государственную социальную помощь;

вносить изменения в программу социальной адаптации в случае обращения Заявителя за разрешением в Единый центр и принять решение по данному обращению не позднее 10 дней со дня его получения и известить о нем Заявителя не позднее 3 дней со дня принятия решения.

2.3. Заявитель имеет право:

на получение государственной социальной помощи;

на получение в Едином центре необходимой информации и консультации по реализации программы социальной адаптации.

2.4. Заявитель обязуется:

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

предоставлять документы о приобретении имущества на средства областного бюджета (ветеринарная справка, договор купли-продажи товара, товарные чеки, подтверждающие приобретение оборудования, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, документ, подтверждающий получение образования, талоны на оплату проезда и др.);

представлять в Единый центр или в администрацию муниципального района (городского округа), где проживает Заявитель, отчет о выполнении программы социальной адаптации, согласно Приложению к настоящему Контракту, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, года выполнения настоящего Контракта и итоговый отчет до 01 августа года, следующего за годом, в котором осуществлялось выполнение условий настоящего Контракта;

обращаться в случае необходимости в Единый центр за разрешением на внесение изменений в программу социальной адаптации;

информировать Единый центр, в случае утраты, порчи или гибели имущества, приобретенного на средства государственной социальной помощи, а также в случае возникновения иных препятствий для реализации программы социальной адаптации в течение 3 дней;

взаимодействовать со специалистом Единого центра, осуществляющим сопровождение социального контракта, предоставлять все сведения о ходе выполнения программы социальной адаптации, включая обследование материально-бытового положения семьи, анкетирование и опросы, проводимые в целях оценки эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

возместить в областной бюджет денежные средства, полученные неправомерно или использованные на цели, не предусмотренные мероприятиями программы социальной адаптации и условиями настоящего Контракта;

возместить в областной бюджет денежные средства в случае невыполнения мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин и в связи с переездом Заявителя на новое место жительства, за пределы Волгоградской области.

3. Вид, размер государственной социальной помощи

3.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего Контракта предоставляется, в соответствии с программой социальной адаптации в виде _____

(нужное написать: единовременной выплаты, ежемесячного пособия)

на _____

(нужное написать: ведение личного подсобного хозяйства, осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, поиск работы)

в размере _____ рублей.

4. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

4.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Приказом "О порядке предоставления государственной социальной помощи и отдельных видов дополнительных мер социальной помощи" от _____ 2016 г. N _____.

5. Срок действия социального контракта

5.1. Настоящий Контракт действует со дня его подписания и до _____ 20__ г.

6. Порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Все изменения в Контракт вносятся путем заключения дополнительного соглашения.

6.2. Единый центр в одностороннем порядке может отказаться от исполнения условий Контракта при невыполнении Заявителем условий программы социальной адаптации посредством письменного уведомления Заявителя.

6.3. Контракт расторгается досрочно в следующих случаях:

в связи с переездом Заявителя на новое место жительства, за пределы Волгоградской области;

в случае невыполнения мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин;

в случае предоставления Заявителем недостоверной информации в ходе исполнения настоящего Контракта.

6.4. Заявитель в одностороннем порядке может отказаться от исполнения условий Контракта при невыполнении Единым центром своих обязательств о выплате адресной социальной помощи, посредством письменного уведомления Единого центра.

7. Ответственность сторон

7.1. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

7.2. Единый центр несет ответственность за предоставление Заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта в размере, утвержденном программой социальной адаптации.

7.3. Ответственность не применяется, если несоблюдение или невыполнение Заявителем программы социальной адаптации, а также других условий Контракта произошло по независящим от Заявителя форс-мажорным обстоятельствам (смерть или тяжелое заболевание членов семьи Заявителя, участвующих в реализации программы социальной адаптации, стихийное бедствие, падеж скота и т.д.), а также в случае нарушения Единым центром своих обязательств по настоящему Контракту.

8. Заключительные положения

8.1. Споры и разногласия, в связи с исполнением настоящего Контракта разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если стороны не придут к соглашению, спорный вопрос решается в суде.

8.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.3. Неотъемлемой частью настоящего Контракта являются:

- программа социальной адаптации от "___" _____ 20__ г.;
- ежеквартальный отчет (приложение 1);
- итоговый отчет (приложение 2).

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

"Единый центр"
Государственное казенное
учреждение "Единый центр
социальной поддержки населения
Волгоградской области"
юридический адрес: _____

телефон: _____
ИНН _____
КПП _____

(уполномоченное должностное лицо)
государственного казенного
учреждения "Единый центр
социальной поддержки
населения Волгоградской области"
по доверенности от _____ N ____

(подпись)

"Заявитель"
ФИО: _____

Паспорт: серия _____ N _____
Выдан _____

Место жительства: _____

(указать банковские реквизиты
кредитной организации, номер
счета по вкладу)

(подпись)

Другие члены семьи: _____

(подпись)

(подпись)

Приложение 1

к социальному контракту

Предоставляется до 1-го числа
месяца, следующего за отчетным кварталом

Отчет о выполнении программы социальной адаптации
за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1. Ф.И.О. Заявителя: _____
2. Дата заполнения отчета: _____
3. Использование адресной социальной помощи:

Полученная сумма (руб.)	Израсходовано			Не израсходовано (остаток) (руб.)
	Сумма (руб.)	Наименование затрат	Наименование мероприятия программы адаптации, на выполнение которого произведены затраты	

4. Информация о невыполненных мероприятиях программы социальной адаптации малоимущей семьи с детьми, малоимущего одиноко проживающего гражданина:

NN п/п	Наименование мероприятия	Причины невыполнения мероприятия	Примечания
1			
2			
3			

5. Использование приобретенного имущества, услуги.
Если не используется, то почему? Если используется, то как?

6. Получение дополнительного дохода в натуральной или денежной форме
благодаря использованию приобретенного имущества.
Если нет, то почему? Если да, то в каком объеме?

Доход в натуральной форме (примерно)	Доход в денежной форме (примерно)

7. Препятствия, проблемы и сложности, возникающие при реализации
мероприятий программы социальной адаптации.
Если да, то какие?

Подпись Заявителя _____ / _____
" __ " _____ 20__ г.

Приложение 2
к социальному контракту

Итоговый отчет до 1 августа года, следующего
за годом, в котором осуществлялось выполнение
условий социального контракта

Итоговый отчет о выполнении программы социальной адаптации

1. Ф.И.О. Заявителя: _____
2. Дата заполнения отчета: _____
3. Использование адресной социальной помощи:

Наименование мероприятий программы социальной адаптации, на выполнение которого произведены затраты	Количество	Сумма
Итого:		

4. Использование приобретенного имущества, услуги.

5. Получение дополнительного дохода в натуральной или денежной форме благодаря использованию приобретенного имущества.

Доход в натуральной форме (примерно)	Доход в денежной форме (примерно)

6. Срок и место обучения, полученная квалификация, специальность:

7. Место трудоустройства, должность: _____

8. Препятствия, проблемы и сложности, возникавшие при реализации мероприятий программы социальной адаптации.

9. Ваше мнение о полезности участия в реализации программы социальной адаптации и степень достижения ожидаемых результатов от выполнения программы социальной адаптации:

10. Ваши планы о развитии личного подсобного хозяйства или индивидуальной трудовой деятельности после выполнения семьей плана социальной адаптации:

Подпись Заявителя _____ / _____

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 3
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

Список изменяющих документов
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 03.06.2026 N 1395)

АКТ
обследования материально-бытовых условий проживания
малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина

Комиссия отделения социальной поддержки населения по _____
государственного казенного учреждения "Единый центр социальной поддержки
населения Волгоградской области" (далее - отделение ЕЦСПН), в составе:

провели "__" _____ 20__ г. обследование семьи (гражданина) _____,
(Ф.И.О.)

проживающей(го) по адресу: _____, состав семьи:

(наличие в семье детей и трудоспособных граждан, указать их возраст)

Комиссия определила наличие:
помещений для ведения личного подсобного хозяйства:

помещений для осуществления индивидуальной трудовой деятельности:

поголовья домашнего скота, птицы, пасеки:

Направления предполагаемой деятельности по выходу из трудной жизненной ситуации _____

Наименование, количество и примерная стоимость имущества, которое необходимо приобрести: оборудование, расходные материалы, инструменты, скот, птица, корма и т.д.

Предполагаемое участие членов семьи в реализации мероприятий программы социальной адаптации (указать тех членов семьи, которые будут участвовать в реализации мероприятий программы и чем конкретно они будут заниматься):

Рекомендации комиссии отделения ЕЦСПН:

Подписи членов комиссии:

_____ / _____
_____ / _____
_____ / _____

_____ 20__ г.

Приложение N 4
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

Список изменяющих документов
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 03.06.2026 N 1395)

Соглашение
о сотрудничестве по оказанию государственной социальной помощи

на основании социального контракта

_____ 20__ г.

Государственное казенное учреждение "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области", именуемое в дальнейшем ЕЦСПН, в лице _____, действующего на основании _____ и администрация _____ сельского поселения (сельского населенного пункта), именуемая в дальнейшем - Администрация, в лице главы _____ заключили настоящее соглашение о сотрудничестве по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, в _____ сельском поселении (сельском населенном пункте) на основании Приказа "О порядке предоставления государственной социальной помощи и отдельных видов дополнительных мер социальной помощи" от _____ 2016 г. N _____.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения является совместная деятельность ЕЦСПН и Администрации по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - государственная помощь) на территории _____ сельского поселения (сельского населенного пункта), которая включает:

- 1.1. Распространение информации по оказанию государственной помощи среди населения.
- 1.2. Оказание содействия в сборе и направлении документов необходимых для предоставления государственной помощи в ЕЦСПН.
- 1.3. Осуществление контроля за выполнением малоимущими семьями, получившими государственную помощь, условий заключенного социального контракта.
- 1.4. Проведение мониторинга результативности оказания государственной помощи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. ЕЦСПН обязан:

- оказывать методическую помощь и проводить обучение сотрудников Администрации по вопросам оказания государственной помощи;
- предоставить Администрации нормативно-правовые документы, регламентирующие оказание государственной помощи;
- предоставить Администрации копии социальных контрактов, заключенных с малоимущими семьями, _____ муниципального района (городского округа);
- рассматривать случаи нарушения выполнения условий социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации и принимать соответствующие меры воздействия.

2.2. ЕЦСПН имеет право:

-
- проводить материально-бытовое обследование условий проживания малоимущей семьи;
 - проводить опросы малоимущих семей, заключивших социальные контракты и получивших государственную помощь.

2.3. Администрация обязана:

- направлять сотрудников Администрации в ЕЦСПН для обучения вопросам оказания государственной помощи;
- распространять информацию о Порядке оказания государственной помощи среди жителей района в течение 10 дней после получения от ЕЦСПН информации и размещать ее на информационных стендах в общественных местах и в здании Администрации;
- оказывать помощь гражданам в сборе документов для направления их в ЕЦСПН;
- представлять в ЕЦСПН сведения о наличии помещения для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления трудовой деятельности (при необходимости), поголовья домашнего скота и птицы, пасеки, принадлежащих семье, изъявившей желание участвовать в реализации программы социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства или предпринимательской деятельности;
- содействовать ЕЦСПН в проведении обследований материально-бытовых условий проживания малоимущей семьи;
- содействовать ЕЦСПН в осуществлении контроля и осуществлять контроль за выполнением малоимущими семьями, получившими государственную помощь, условий заключенного социального контракта и информировать ЕЦСПН о фактах нарушения не позднее чем через 1 рабочий день после обнаружения нарушения;
- содействовать ЕЦСПН в проведении опроса малоимущих семей, заключивших социальные контракты.

2.4. Администрация имеет право:

- отказаться от выполнения тех обязательств, выполнение которых невозможно из-за невыполнения обязательств ЕЦСПН;
- принять по согласованию с ЕЦСПН собственные дополнительные меры для осуществления деятельности, обозначенной в п. 1 настоящего соглашения.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий соглашения стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

4.1. Соглашение действует со дня подписания и до 31.12.20__ г.

(уполномоченное должностное лицо)
по доверенности от _____ N _____

М. П.

Глава Администрации

М. П.

Приложение N 5
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 14.08.2018 N 1346, от 03.06.2026 N 1395)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения мониторинга результативности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346)

2. Целями проведения мониторинга результативности являются:

получение объективной информации о выполнении малоимущими семьями условий социальных контрактов;

анализ и оценка эффективности результатов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346)

3. Задачи мониторинга:

1) обеспечение учета количества заключенных социальных контрактов, в разрезе мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации малоимущей семьи;

2) создание системы контроля исполнения малоимущими семьями, малоимущими одиноко проживающими гражданами условий социального контракта;

3) создание системы анализа и оценки результативности мероприятий программы социальной адаптации;

4) обеспечение целевого расходования бюджетных средств, предусмотренных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4. После выполнения условий социальных контрактов малоимущими семьями, малоимущими одиноко проживающими гражданами отделения социальной поддержки населения государственного казенного учреждения "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области" (далее - ЕЦСПН) проводят мониторинг результативности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и направляют информацию в ЕЦСПН для составления итогового отчета.

ЕЦСПН с целью определения качества жизни малоимущих семей анализирует полученную информацию и составляет итоговый **отчет**, который представляет в комитет социальной защиты населения Волгоградской области (далее - Комитет) до 15 декабря года, следующего за годом, в котором осуществлялось выполнение условий социального контракта, по форме согласно приложению N 7 к Порядку предоставления государственной социальной помощи и отдельных видов дополнительных мер социальной помощи.

(п. 4 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

5. На основании итогового отчета ЕЦСПН комитет осуществляет обобщение и анализ представленной информации.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

6. Результаты проведенного мониторинга учитываются комитетом при разработке рекомендаций, направленных на повышение эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и улучшение предоставления государственной услуги по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Приложение N 6
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

**ПОРЯДОК
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗМЕРА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ОСНОВАНИИ
СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346, от 03.06.2026 N 1395)

1. Комиссия по определению индивидуального размера государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Комиссия) создается приказом директора государственного казенного учреждения "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области" (далее - ЕЦСПН).

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.08.2018 N 1346, от 03.06.2026 N 1395)

2. Председателем Комиссии является начальник отделения социальной поддержки населения ЕЦСПН.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

3. В состав Комиссии могут быть включены специалисты администрации муниципального района, городского округа по соответствующему виду деятельности, представитель из органа центра занятости.

4. Численность членов Комиссии должна состоять из не менее 5 человек.

5. Режим работы Комиссии определяется председателем комиссии исходя из количества обращений граждан за государственной социальной помощью на основании социального контракта (далее - государственная помощь).

6. Секретарь Комиссии организует подготовку материалов к заседанию и доводит до сведения членов Комиссии повестку, а также извещает граждан о предстоящем рассмотрении их заявлений.

7. Комиссия в день заседания рассматривает внесенные в повестку дня вопросы и составляет заключение:

о мероприятиях программы социальной адаптации семьи и предполагаемых размерах государственной помощи;

о предполагаемом положительном результате мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации малоимущей семьи, малоимущему одиноко проживающему гражданину;

о необходимости заключения (отказе в заключении) с заявителем социального контракта.

8. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов.

9. Решение Комиссии принимается, если за него проголосовало не менее половины ее членов, присутствующих на заседании.

10. Заключение, вынесенное Комиссией, подписывается членами комиссии, присутствующими на заседании.

Приложение N 7
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи и отдельных видов
дополнительных мер
социальной помощи

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 14.08.2018 N 1346, от 03.06.2026 N 1395)

Предоставляется до 15 декабря года,
следующего за годом, в котором
осуществлялось выполнение
условий социального контракта

Итоговый отчет
о проведении мониторинга оказания государственной социальной помощи на
основании социального контракта
государственного казенного учреждения "Единый центр социальной поддержки
населения Волгоградской области" за 20__ / 20__ гг.

Категории малоимущих семей с детьми	Заклучено о социальных контрактах	Численность членов в семье	Из них:		Из числа получателей				Мероприятия программы социальной адаптации				Средний размер помощи	Среднедушевой доход семьи		Результат реализации программы социальной адаптации			
			Семьи, имеющие в своем составе инвалидов	Семьи, имеющие в своем составе граждан трудоспособного возраста	Дети в возрасте до 16 лет	Население трудоспособного возраста	В том числе: в возрасте от 16 - 30 лет	Население старше трудоспособного возраста	ведение личного подсобного хозяйства	Профессиональная подготовка, переподготовка	осуществление индивидуальной трудовой деятельности	Поиск работы		До заключения социального контракта	После окончания действия социального контракта	Численность граждан, у которых увеличился доход		Численность граждан преодолевших трудную жизненную ситуацию	
																от личного подсобного хозяйства	от индивидуальной трудовой деятельности		
В сельской местности	Многодетные (с 3 и более детьми)																		
	Неполные семьи																		
	Полны																		

	е семьи																		
	Одино ко прожи вающи е гражда не																		
В горо дско й мест ност и	Много детные (с 3 и более детьми)																		
	Непол ные семьи																		
	Полны е семьи																		
	Одино ко прожи вающи е гражда не																		

Итого																		
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Приложение
к бланку итогового отчета

Дополнительная информация к итоговому отчету о проведении мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта государственного казенного учреждения "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области" за 20__ / 20__ гг. для проведения анализа и оценки результативности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта:

1. Степень достижения ожидаемых результатов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта - повышение качества жизни малоимущих семей, малоимущих одиноко проживающих граждан участвующих в реализации мероприятий программы социальной адаптации (сравнительный анализ качества жизни малоимущих семей, малоимущего одиноко проживающего гражданина - стали лучше питаться, увеличили потребление непродовольственных товаров, повысили свою финансовую устойчивость и самостоятельность, стали выше оценивать свое благосостояние, получили профессиональное обучение, трудоустроились и др.).

2. Оценка доходов, полученных малоимущими семьями, малоимущими одиноко проживающими гражданами в ходе реализации мероприятий программы социальной адаптации.

3. Мнение малоимущих семей, малоимущего одиноко проживающего гражданина о полезности участия в реализации мероприятий программы социальной адаптации, их планы о дальнейшем развитии личного подсобного хозяйства или индивидуальной трудовой деятельности.

4. Препятствия, проблемы и сложности, возникающие при реализации мероприятий программы социальной адаптации.

5. Примеры реализации самых доходных и интересных мероприятий программ социальной адаптации.

6. Рекомендации по повышению эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и улучшению предоставления государственной услуги по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Примечание:

Итоговый отчет и информация, а также видео-, фотоматериалы, таблицы и графики, иллюстрирующие степень достижения планируемых результатов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляются специалисту комитета социальной защиты населения, ответственному за предоставление государственной услуги оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, по электронной почте.

№ п/п	Наименование мероприятия программы	Исполнитель программы	Срок исполнения	Итоги по окончании срока социального контракта	Примечания
-------	------------------------------------	-----------------------	-----------------	--	------------

Директор государственного
казенного учреждения
"Единый центр социальной
поддержки населения
Волгоградской области"

(подпись)

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 03.06.2026 N 1395)

Предоставляется до 5-го числа
месяца, следующего за отчетным
кварталом с нарастающим итогом

Отчет
об оказании государственной социальной помощи на основании социального
контракта
государственного казенного учреждения "Единый центр социальной поддержки
населения Волгоградской области" за ___ квартал 20__ г.

Категории малоимущих семей с детьми	Поступило заявлений	Заключено социальных контрактов	Численность членов в семьях	Из них:		Из числа получателей				Мероприятия программы социальной адаптации				Средний размер помощи	Выплачено помощи			
				Семьи, имеющие в своем составе инвалидов	Семьи, имеющие в своем составе неработающих граждан трудоспособного возраста	Дети в возрасте до 16 лет	Население трудоспособного возраста	В том числе:	Население старше трудоспособного возраста	Ведение личного подсобного хозяйства	Профессиональная подготовка, переподготовка	Осуществление индивидуальной трудовой деятельности	Поиск работы		Семей	Сумма помощи, руб.	Оплата услуг кредитной организации, руб.	
																		В возрасте от 16 - 30 лет
В сельской местности	Многодетные (с 3 и более детьми)																	
	Неполные семьи																	
	Полные семьи																	
	Одинок проживающий																	

	граждан ин																		
В город ской местн ости	Многод етные (с 3 и более детьми)																		
	Неполн ые семьи																		
	Полные семьи																		
	Одинок о прожив ающий граждан ин																		
Итого																			

Приобретено в 20__ г. _____ семьями, заключившими социальный контракт:

Наименование	Кол-во
КРС	
Лошади	
Козы, овцы	
Свиньи	
Сено	
Корм	
Зерно	
Кролики	
Птица	
Пчелосемьи	
Другое:	
Оборудование (указать наименование)	

По состоянию на _____ 20__ г. программы социальной адаптации
выполняются _____ семьями
не выполняются _____ семьями,
указать причину _____

Внесены изменения в программы социальной адаптации по согласованию с
ЕЦСПН - _____
Отказано _____ семьям в заключении социального контракта, по причине

Директор государственного
казенного учреждения
"Единый центр социальной

поддержки населения
Волгоградской области"

(подпись)
